

Piano Triennale per la Trasparenza e  
L'integrità 2014 - 2016



**Piano triennale per la  
trasparenza e l'integrità  
anno 2014-2016**

Approvato con delibera C.d.A. n. 01 del 04/02/2015

# Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



## Sommario

1.	INTRODUZIONE .....	3
1.1.	Funzioni interne coinvolte nel processo di trasparenza ed integrità .....	3
2.	LE PRINCIPALI NOVITÀ .....	5
3.	PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PIANO .....	5
3.1.	Gli obiettivi strategici e operativi .....	5
3.2.	Uffici e personale coinvolti nell'individuazione dei contenuti del Piano .....	5
3.3.	Coinvolgimento dei portatori d'interesse esterni e i risultati di tale coinvolgimento .....	8
4.	DATI ULTERIORI .....	8
5.	CATEGORIE DI DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE E REFERENTI .....	9
6.	INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DEL PIANO TRIENNALE .....	9
6.1.	Iniziative di comunicazione all'interno della struttura operativa .....	9
6.2.	Comunicazione verso gli portatori d'interesse esterni .....	9
7.	PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL PIANO .....	9

# Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



## 1. INTRODUZIONE

Con il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014-2016 (PTTI) il CFP TICINO MALPENSA intende rendere noto a chiunque ne abbia interesse quali siano e come intende realizzare i propri obiettivi di trasparenza nel corso del periodo 2014-2016, anche in funzione delle attività implementate per la prevenzione della corruzione, in coerenza con il principio di accessibilità totale come disciplinato dalla legge 190/2012 e dal d.lgs. 33/2013 e smi.

### *1.1. FUNZIONI INTERNE COINVOLTE NEL PROCESSO DI TRASPARENZA ED INTEGRITÀ*

Di seguito il funzionigramma del CFP Ticino Malpensa:

Piano Triennale per la Trasparenza e  
L'integrità 2014 - 2016



# Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



Il Direttore del CFP TICINO MALPENSA ricopre anche il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza e detiene il potere sostitutivo ai fini dell'accesso civico così come disciplinato dall'art. 5 del D.Lgs. 33/2013. Il responsabile ha delegato ad altro dipendente invece la funzione di Responsabile per l'accesso civico così come è stato chiaramente specificato all'interno del sito del CFP Ticino Malpensa.

## 2. LE PRINCIPALI NOVITÀ

Il PTTI 2014-2016 è il primo Piano adottato dal CFP TICINO MALPENSA. L'art. 11 del d.lgs. n. 33/2013 modificato dall'art 24 bis del Decreto legge 90/2014, convertito in legge n° 114/2014 ha esteso l'ambito di applicazione totale del D.lgs 33/2013 in materia di trasparenza, così il CFP TICINO MALPENSA ha predisposto il presente Piano, adempiendo anche agli obblighi di pubblicazione dei dati all'interno del proprio sito internet ([www.cfpticinomalpensa.it](http://www.cfpticinomalpensa.it))

## 3. PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PIANO

### 3.1. GLI OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI

Il procedimento di elaborazione del Piano triennale di trasparenza ed integrità è stato avviato in modo tale da collegare tale documento con il Piano di prevenzione della corruzione e con il Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.lgs 231/01 in adozione presso il CFP TICINO MALPENSA

### 3.2. UFFICI E PERSONALE COINVOLTI NELL'INDIVIDUAZIONE DEI CONTENUTI DEL PIANO

In considerazione delle caratteristiche organizzative e dimensionali del CFP Ticino Malpensa, nella redazione del Piano, anche al fine di coordinarne i contenuti dello stesso con il Piano di prevenzione della corruzione sono stati coinvolti i dipendenti e collaboratori coordinati dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.

La struttura operativa, in relazione alle specifiche attività svolte, potrà presentare proposte nel corso dell'anno per l'aggiornamento del Piano, in merito a dati, informazioni, modalità di comunicazione con gli *stakeholder* per migliorare il livello di trasparenza del CFP TICINO MALPENSA

## Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



Le variazioni e gli aggiornamenti del Piano sono sottoposte dal Responsabile di prevenzione della corruzione al CdA per l'approvazione.

L'aggiornamento del Piano avviene annualmente entro il 31 gennaio di ogni anno.

### Indicazione degli uffici coinvolti per l'individuazione dei contenuti del Piano

Fase	Attività	Soggetti responsabili
Elaborazione/aggiornamento del piano Triennale di trasparenza e integrità	Promozione e coordinamento del processo di formazione del Piano	CdA Direttore Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza.
	Individuazione dei contenuti del Piano	Direttore Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza. Tutti i dipendenti e collaboratori coinvolti nel piano.
	Redazione	Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza.
Adozione del Piano di Triennale di trasparenza e integrità		CdA
Attuazione del Piano Triennale di trasparenza e integrità	Attuazione delle iniziative del Piano ed elaborazione, aggiornamento e pubblicazione dei dati	Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza Dipendenti e collaboratori.
	Controllo dell'attuazione del Piano e delle iniziative	

# Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



	ivi previste	
Monitoraggio e audit del Piano Triennale di trasparenza e integrità	Attività di monitoraggio periodico da parte di soggetti interni sulla pubblicazione dei dati.	Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza.
	Audit sul sistema della trasparenza ed integrità. Attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati.	Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza.

# Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



## *3.3. COINVOLGIMENTO DEI PORTATORI D'INTERESSE ESTERNI E I RISULTATI DI TALE COINVOLGIMENTO*

Il CFP TICINO MALPENSA coinvolge i propri molteplici ed eterogenei portatori di interesse che sono i comuni, i cittadini/utenti, le scuole e le imprese del territorio, i fornitori, i dipendenti e collaboratori del CFP TICINO MALPENSA e altri enti pubblici e previdenziali del territorio.

In questa sezione, il CFP TICINO MALPENSA evidenzia gli strumenti utilizzati per la rilevazione dell'ascolto delle parti interessate, distinguendo tra strumenti on line e strumenti off line.

Gli strumenti di ascolto sono attualmente i seguenti:

- Off line:
  - somministrazione questionari di soddisfazione agli utenti che frequentano attività di formazione e attività di servizi al lavoro;
  - verifiche in aula sull'andamento delle attività con gli utenti;
  - attività di ascolto diretto ed individuale c/o la sede del CFP;
  - incontri con i diversi attori della rete
  
- On line:
  - sezione "contatti" sul sito;
  - servizio segnalazioni a Organismo di Vigilanza;
  - accesso civico;
  - mail dirette al responsabile;
  - pubblicazione documentazione su "area anticorruzione e trasparenza"

## **4. DATI ULTERIORI**

Il CFP TICINO MALPENSA per il primo periodo di adozione del piano, ha deciso di non pubblicare dati ulteriori, ma di organizzarsi al fine di tenere aggiornati i propri dati pubblicati in linea con le tempistiche richieste dalle disposizioni legislative e normative. Eventualmente, l'identificazione e la pubblicazione di "Dati ulteriori" potrà essere sviluppata nel corso del triennio.



# Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



## 5. CATEGORIE DI DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE E REFERENTI

Nella tabella 1 allegata sono riportati i dati che CFP TICINO MALPENSA aggiorna periodicamente nel proprio sito nella sezione "Amministrazione trasparente". Laddove gli obblighi di trasparenza previsti dal d.lgs. n. 33/2013 non siano applicabili perché non riguardano in alcun modo l'attività svolta da CFP TICINO MALPENSA (v. ad esempio le norme sul servizio sanitario nazionale), le relative sottosezioni della Sezione amministrazione trasparente, sul sito istituzionale non sono riportate, anche al fine di evitare possibili equivoci interpretativi.

Nella tabella 1 sono indicati i referenti per l'elaborazione e l'aggiornamento dei dati. La pubblicazione è effettuata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza con il supporto di consulente esterno.

**Allegato Tabella 1 -Categorie di dati da pubblicare e da tenere aggiornati nella sezione "Amministrazione trasparente", referenti e scadenze ai fini della pubblicazione**

## 6. INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DEL PIANO TRIENNALE

### *6.1. INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA OPERATIVA*

La comunicazione del PTTI è effettuata tramite diffusione interna ad opera del Responsabile prevenzione della corruzione a tutto il personale, dopo la sua adozione da parte del CdA, anche sulla base di eventuali richieste ricevute. Il responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza illustra i contenuti del PTTI ai componenti della struttura operativa in uno specifico incontro, volto anche a evidenziare i compiti affidati e il contributo a ciascuno richiesto ai fini dell'attuazione del Piano.

### *6.2. COMUNICAZIONE VERSO GLI PORTATORI D'INTERESSE ESTERNI*

Il PTTI è pubblicato sul sito istituzionale del CFP Ticino Malpensa

## 7. PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL PIANO

Tenuto conto delle caratteristiche dimensionali e organizzative del CFP TICINO MALPENSA secondo le diverse tempistiche indicate nella tabella n. 1 allegata, il Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza curerà la pubblicazione dei dati sul sito con il supporto di consulente a ciò incaricato.

## Piano Triennale per la Trasparenza e L'integrità 2014 - 2016



Il Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza svolge, come previsto dall'art. 43 del d.lgs. n. 33/2013, l'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione, attraverso un monitoraggio tra quanto trasmesso (e progressivamente inserito nella banca dati), quanto pubblicato sul sito e quanto previsto nel Piano.

Gli esiti dell'attività di monitoraggio confluiscono all'interno della relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza da redigere annualmente ai sensi dell'art. 1, c. 14, della l. n. 190/2012.

Ai fini dell'attuazione delle disposizioni sull'accesso civico di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013, gli interessati presentano apposita istanza al Responsabile delle funzioni di accesso civico, secondo il modulo di richiesta accesso civico pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Altri contenuti - accesso civico". Nei casi di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di CFP TICINO MALPENSA ossia il responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, provvede entro 15 giorni dal ricevimento dell'istanza. Il modulo dell'istanza è disponibile nella sottosezione Altri contenuti - accesso civico".