

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Paola Cerutti**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- Dal 1 settembre 2020 in corso  
Dal settembre 2017 al 31 agosto 2020
- Dirigente e Legale Rappresentate dell'Azienda Speciale consortile CFP TICINO MALPENSA  
Direttore e Legale Rappresentate dell'Azienda Speciale consortile CFP TICINO MALPENSA, Ente accreditato ai servizi al lavoro e servizi formativi in Regione Lombardia, inquadramento D3 con indennità di quadro responsabile a tempo determinato dove ho svolto funzioni di: governance tecnica; pianificazione, programmazione e controllo; organizzazione e gestione delle risorse umane; comunicazione. Mansioni svolte :Sovrintendere all'attività tecnico-amministrativa e finanziaria dell'Azienda; dirigere tutto il personale dell'Azienda; stipulare contratti; presiedere commissioni di gara e le licitazioni private; provvedere direttamente, sotto la propria responsabilità agli acquisti in economia ed alle spese ed opere necessarie per il normale ed ordinario funzionamento dell'Azienda; stendere il piano-programma, i bilanci preventivi annuale e pluriennale economici e gli investimenti, nonché il conto consuntivo di esercizio; Responsabile Anticorruzione e Trasparenza (RPCT); Responsabile sicurezza (RSPP); Titolare del trattamento dei dati (Privacy); Responsabile sistema gestione qualità; Responsabile riconoscimento crediti formativi;  
**CFP TICINO MALPENSA- Consorzio e poi Azienda Speciale Consortile ( Ente pubblico economico)**  
**Somma Lombardo , Via Visconti di Modrone 12.**
- Da Ottobre 2015 al 21 agosto 2017
- Dipendente a tempo determinato livello D1: Referente progetto Apprendistato art. 43 e alternanza scuola lavoro, progettazione, coordinamento e gestione.  
Coordinatrice e tutor quarti anni ed estetica serale, corsi di qualifica e specializzazione.  
Coordinatrice Progetto Erasmus e Progetto Fixo.  
Responsabile certificazione delle competenze e Riconoscimento dei crediti formativi.  
**Agenzia Formativa della Provincia di Varese (Azienda Speciale- Ente pubblico Economico)**  
**Cfp di Varese Via Monte Generoso 71 a, Varese**
- Giugno 2015 e luglio 2020
- Presidente commissione esami DDIF per Regione Lombardia presso enti formativi della Provincia di Varese.
- Da ottobre 2011 a luglio 2015
- Libera professionista: Coordinatrice corsi serali autofinanziati; progettazione didattica, monitoraggio e valutazione, coordinamento docenti, colloqui con corsisti, consigli di classe, membro di commissione durante gli esami per l'acquisizione della qualifica professionale e per la specializzazione.  
Tutor stage corsi adulti.  
**Agenzia Formativa della Provincia di Varese (Azienda Speciale- Ente pubblico Economico)**  
**CFP Varese Via Monte Generoso 71 a, Varese**
- Da ottobre 2011 a dicembre 2015
- Libera professionista: Coordinatrice Piano Disabili Provinciale; Progettazione, monitoraggio complessivo del Piano Provinciale seguendo l'andamento d'insieme, vigilando sul rispetto dei tempi degli impegni assunti e sull'efficacia delle azioni; Coordinamento delle azioni nella logica del lavoro in rete, raccordando le azioni degli attori locali favorendo la comunicazione tra diversi livelli di responsabilità e tra diversi ruoli operativi; Supporto alla valutazione delle attività del Piano; Elaborazione periodica di report sullo stato di avanzamento del Piano; Supporto all'attività di assistenza tecnica (Help desk) agli operatori coinvolti nel piano Provinciale Disabili; presenza ai tavoli tecnici con amministratori e associazioni di categoria della Provincia di Varese.  
**Provincia di Varese, Settore lavoro, Varese via Valverde 2 ( Pubblica Amministrazione)**

- Da marzo 2010 al maggio 2015** Libera professionista: Coordinatrice, tutor corsi apprendistato. Progettazione e programmazione corsi, contatti con aziende, coordinamento docenti. Consulenza alle aziende nella progettazione formativa e valutazione percorsi.  
Fino al 2012: Tutor/orientatrice per percorsi di reinserimento lavorativo fasce deboli (stranieri, disabili, disoccupati lunga durata, mobilità e casse integrazioni) e giovani: diagnosi e analisi dei bisogni, analisi delle competenze e delle esperienze individuali; valutazione del fabbisogno formativo, supporto nella definizione del progetto personale e monitoraggio delle azioni; attività di orientamento individuale; bilancio di competenze; attività di tutoring e counseling ; scouting aziendale; accompagnamento e sostegno al reinserimento lavorativo. ( Dote lavoro, formazione e dote ammortizzatori sociali).  
**CFP Ticino Malpensa- Somma Lombardo (Va) ( Consorzio pubblico)**
- Dal 2012 al 2015** Dipendente a tempo determinato: Supporto alla Direzione e Coordinamento percorsi in Diritto Dovere Istruzione e Formazione, progettazione percorsi, programmazione per competenze, valutazione, coordinamento docenti, supervisione accreditamento servizi alla formazione e servizi al lavoro. Parte della commissione direttiva dell'Ente per bilanci e decisioni organizzative e gestionali con Amministratori del Comune; selezione del personale e contrattualistica.  
Coordinamento e direzione area apprendistato, gestione servizi alle aziende per l'erogazione della formazione interna, gestione doti apprendisti, gestione corsi trasversali e professionalizzanti secondo la normativa vigente.  
Supervisione adempimenti legati al Dlgs 231/01 e Sistema Qualità dell'Ente.  
Responsabile certificazione competenze e riconoscimento crediti formativi.  
**Centro di Formazione Professionale del Comune di Besozzo SRL (Va)**
- Dal Gennaio 2007 al 30 aprile 2011** Libera professionista: Esperta politiche del lavoro/orientatrice ed Esperto processi formativi presso il settore Lavoro e Politiche giovanili della Provincia di Varese nell'ufficio Orientamento e Formazione operatori dove mi sono occupata di:  
Progettazione, coordinamento e monitoraggio del "Piano di azione per il reimpiego" della Provincia di Varese e dei progetti legati alle Doti promossi dalla Regione Lombardia e gestiti dai Centri per l'impiego (Dote ammortizzatori sociali e dote lavoro). Predisposizione strumentazione, formazione operatori, affiancamento nuovi tutor per gestione intero processo dote (Colloqui di orientamento, bilancio di competenze, definizione del percorso, counselling, coaching e monitoraggio del percorso); Coordinamento e supervisione operatori dei Centri per l'Impiego e consulenti operanti nel Settore Lavoro.  
Referente accreditamento servizi al lavoro ai sensi della legge 22/06 per i Centri per l'Impiego della Provincia di Varese.  
Orientatrice nelle scuole secondarie di primo e secondo ciclo per progetti di orientamento scolastico e sportelli di consulenza.  
**Provincia di Varese- Settore Lavoro e Politiche giovanili, via Valverde 2, Varese, Ufficio Orientamento e Formazione Operatori (Pubblica Amministrazione)**
- Dal 03 marzo 2003 al 31 dicembre 2006** Libera professionista: Esperta politiche del lavoro/orientatrice: Gestione momenti informativi/consulenziali di orientamento rivolti ai target di riferimento dei centri per l'impiego, realizzati attraverso interventi sia individuali che di gruppo; gestione colloqui di accoglienza e di orientamento ai lavoratori ; erogazione interventi consulenziali/ informativi alle imprese e collaborazione nell'attività di preselezione; gestione colloqui individuali con adolescenti  
Orientatrice nelle scuole medie inferiori e superiori per i progetti provinciali "Informarsi per scegliere" e "Il lavoro vien cercando"  
**Provincia di Varese, Settore lavoro - Centro per l'impiego di Busto Arsizio (Pubblica Amministrazione)**

Da febbraio 2000 a febbraio 2003

Dipendente in Somministrazione: Addetta spazio accoglienza lavoratori e informazione, gestione attività legate al Progetto Orientamento- Multimisura 2002-2003 della Regione Lombardia con erogazione di colloqui individuali di informazione orientativa rivolti agli utenti del Centro, Servizio di Preselezione e consulenza alle Aziende con il ritiro e controllo di pratiche amministrative (assunzioni, cessazioni e trasformazioni)

**Provincia di Varese, Settore lavoro, Centro per l'Impiego di Gallarate**

---

**ISTRUZIONE**

Ottobre 2006 Gennaio 2009

**PEDAGOGISTA CLINICO**

**Iscrizione Albo Nazionale ANPEC n. 3842 e SINPE n. 1527**

ISFAR- Postuniversità delle professioni- Firenze

- Analisi sull'autonomia e coscienza del sé; semiotica senso-percettiva; analisi espressività motoria; analisi espressività visivo-verbali; metodologia e tecnica dei test; metodi diagnostici e d'intervento tipici del pedagogista clinico. Progettazione formazione, certificazione competenze. Gestione DSA.

1998-200

**LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE (vecchio ordinamento)**

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO

- Pedagogia, psicologia, didattica, bioetica, statistica, neuropsichiatria infantile, ecc.

---

**FORMAZIONE**

Dal 2017 ad oggi

**Corsi di formazione e aggiornamento:**

Coso RSPP - datore di lavoro rischio medio -2017

Legge 241/90 Le funzioni del responsabile di procedimento e l'accesso agli atti amministrativi – 2017

Corso Regolamento Europeo 679/2016- 2018

L'aggiornamento del regolamento dei contratti per le pubbliche amministrazioni- 2018

Pedagogia dell'umorismo- 2018

IL REDDITO DI INCLUSIONE (REI) E LA "SFIDA" DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI – 2018

La progettazione formativa nella formazione professionale – 2018

ADHD : Disattenzione, Iperattività e Impulsività, cosa possiamo fare? – 2019

Nuove figure di Promoter L. 68 e navigator servizi al CMD – 2019

Indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di sars.cov.2- 2020

Corsi IEFP: Nuovi O.S.A e avvisi relativi all'anno formativo 2020/2021

Contratto dirigenti enti locali; forme contrattuali per pubbliche amministrazioni; leggi bilancio e adeguamenti contabili emergenza Covid; Smart working e applicazioni nella pubblica amministrazione- 2020

Gestione Gsuite Goggle e suoi applicativi per la gestione della FAD; approfondimento gestione didattica a distanza Privacy -2020

Area anticorruzione e trasparenza: aggiornamenti normativi e adempimenti ANAC- 2020

Approfondimenti gestione gare durante emergenza Covid; acquisti forniture materiale sanitario- 2020

Aggiornamento Anticorruzione l.231 – 2021

ATS Insubria gestione casi covid 19 -2021

Ministero pubblica amministrazione formazione dipendenti pubblici- 2021

Regione Lombardia aggiornamenti gestione doti Garanzia Giovani, Sistema Duale- 2021

Cyber Security: corso base -2022

Ats Insubria - gestione casi scuole- 2022

Formazione dipendenti pubblici: Syllabus – 2022

Il Conflitto: imparare a viverlo per stare meglio- 2022

- Il ritiro sociale in adolescenza- 2022
- Internet in adolsescenza tra nuove normalità e dipendenze – 2022
- Prospettive a confronto: modelli di intervento ed indicazioni pratiche sul ritiro sociale – 2022
- Gare d'appalto e affidamenti – 2022
- Cyber Security: corso avanzato -2023
- Convegno ForMatching – 2023
- Comunicare bene nelle situazioni più difficili – 2023
- Corso Controllo di gestione (20 ore) – 2023
- Convegno "La dispersione scolastica in provincia di Varese:i ragazzi, la scuola, il territorio"- 2023
- Seminario "Tutti diventiamo grandi"- 2023
- Convegno "Lavoro in Lombardia. Valorizzazione del sistema lavoro e rilancio dei Centri per l'Impiego"- 2023
- Decreto Whisleblowing -2023

Da giugno 2015 a novembre 2015

**METODO FEUERSTEIN- Pas Standard 1 e Pas Basic 1**

Mediation A.R.R.C.A. presso Cooperativa Il Seme Onlus, Cardano al Campo

Marzo 2008

**Corso di specializzazione in cooperazione allo sviluppo- Project cycle management**

Camera di Commercio Belgo-Italiana a Bruxelles

- *Il Project cycle management*- tecniche e le modalità di redazione dei progetti: gli strumenti per l'identificazione, la formulazione, la realizzazione e la valutazione dei progetti.

2012

Apprendistato: Consulenza alle aziende per la gestione della formazione Interna

Provincia di Varese Settore Lavoro e Politiche Giovanili

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

| COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| B1          | B1      | B1          | B1               | B1                 |

Competenze comunicative

Capacità di comunicazione, di ascolto, problem solving e adattamento agli ambienti pluriculturali ; spirito di gruppo e predisposizione al lavoro d'equipe.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità organizzative e gestione di progetti di gruppo, nonché capacità di coordinamento risorse.

Capacità di progettazione e coordinamento progetti in materia di lavoro, formazione e in campo pedagogico/educativo.

**Competenze professionali** Gestione bilancio previsionale e consuntivo di un'azienda speciale pubblica; direzione del personale; Rup per gare d'appalto; Gestione sistema gestione qualità e accreditamento regionale ai servizi al lavoro e formativi; Gestione Privacy ( Titolare del trattamento);  
Applicazione metodo Feuerstein PAS Standard 1 e PAS Basic 1.  
Applicazione dei metodi di intervento pedagogico clinici.  
Progettazione e coordinamento servizi educativi, formativi e lavoro.  
Competenze in ambito orientativo, conoscenza teorie e applicazione strumenti specifici per l'orientamento scolastico e professionale, selezione e outplacement.

**Competenze informatiche** Uso programmi informatici, Pacchetto Office, Internet e Posta elettronica Utilizzo gestionali specifici per la didattica ; gestionali provinciali e regionali .

**Patente di guida** B, Automunita

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Dati personali** Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 679/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" .  
Avvalendomi della facoltà concessa dall'Art. 46 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la mia personale responsabilità dichiaro che i dati inseriti nel presente CV sono veritieri.

Gennaio 2024

